



Klasa: 003-05/12-02/0006  
Ur. broj: 003-05/12-02/0006  
Split, 21. Svibnja 2012.

Na temelju čl. 78. st. 6. Statuta Sveučilišta u Splitu, Senat Sveučilišta u Splitu na svojoj 71. sjednici održanoj dana 21. svibnja 2012. godine donio je:

## **PRAVILNIK O USTROJU I ULOZI SUSTAVA UPRAVLJANJA KVALITETOM SVEUČILIŠTA U SPLITU**

### **I. PREDMET UREĐENJA**

#### **Predmet uređenja**

##### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se osnovna pitanja u svezi ustroja i djelovanja Centra za unapređenje kvalitete (dalje: Centar) koji se ustrojava na razini Sveučilišta u Splitu (dalje: Sveučilište), Odbora za unapređenje kvalitete (dalje: Odbori) koji se ustrojavaju na razini sastavnica i studija kojima je nositelj neposredno Sveučilište te drugih tijela sustava kvalitete Sveučilišta u Splitu.

### **II. MISIJA, VIZIJA, STRATEGIJA, CILJEVI, PODRUČJA VREDNOVANJA**

#### **Misija, vizija, strategija i ciljevi**

##### **Članak 2.**

(1) Centar i Odbori djeluju zajednički i dijele odgovornost za osiguranje i unapređenje kvalitete u svim područjima djelovanja Sveučilišta.

(2) Misija Centra i Odbora je ugrađivanje kvalitete u sve vidove djelovanja Sveučilišta uz puno sudjelovanje svih dionika procesa visokog obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada. Dionici su akademska, znanstvena i šira društvena zajednica.

(3) Vizija Centra i Odbora je izgradnja cjelovitog sustava koji će omogućiti stalno praćenje i unapređenje kvalitete svih vidova djelovanja Sveučilišta i sastavnica, a u skladu s misijom Sveučilišta i sastavnica.

(4) Strategija Centra i Odbora je:

- poticanje redovitih rasprava o kvaliteti i širenje kulture kvalitete unutar akademske i šire zajednice,
- razvoj, organizacija i provođenje vrednovanja i samovrednovanja potrebnih za istraživanje različitih vidova kvalitete visokog obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada,
- poticanje stalnog prikupljanja informacija od studenata i nastavnog osoblja i osiguravanje djelovanja na temelju tih informacija,
- definiranje standarda kvalitete,
- razvoj vlastitih mehanizama za unapređenje kvalitete,
- razmjena primjera dobre prakse među sastavnicama Sveučilišta,
- osiguravanje napretka nastavnog, znanstvenog, stručnog i administrativnog osoblja.

(5) Ciljevi Centra i Odbora su:

- stvaranje sustava za upravljanje kvalitetom na Sveučilištu putem pokretanja i koordiniranja inicijativa i provedbe programa stalnog unapređivanja kvalitete, utvrđivanja pokazatelja, standarda i kriterija za unapređivanje kvalitete, osiguranja interne prosudbe kao pretpostavke upravljanja kvalitetom, poticanja i organiziranja stručnog usavršavanja unutarnjih korisnika sustava te osiguranja povratne informacije od korisnika i usmjeravanje njihovih sugestija prijedloga i kritika,

- razvoj mehanizama i ugradnja kulture unapređenja kvalitete kroz normativne akte te druge vidove djelovanja Sveučilišta, a posebno izrada Priručnika za kvalitetu Sveučilišta i sastavnica koji sadrže:
- postupke za analizu uspješnosti studiranja,
- postupke za analizu upisa i motivaciju studenata,
- postupke za anketiranje studenata,
- postupke za anketiranje osoblja u nastavi,
- postupke za institucijsku provjeru kvalitete,
- postupke za usavršavanje osoblja u nastavi,
- postupke za analizu uspješnosti znanstvenog rada,
- postupke za analizu uspješnosti stručnog rada,
- postupke za diseminaciju rezultata,
- postupke za analizu uspješnosti u upravljanju,
- uključivanje Sveučilišta u nacionalni sustav upravljanja kvalitetom,
- uključivanja Sveučilišta u europski sustav upravljanja kvalitetom.

### **Područja vrednovanja** **Članak 3.**

(1) Područja vrednovanja Centra i Odbora su:

- pravila i postupci u promicanju kvalitete,
- studijski programi,
- programi stručnog usavršavanja,
- upis studenata,
- učinkovitost studiranja,
- proces učenja i poučavanja,
- studentski standard,
- kvaliteta nastavne djelatnosti,
- kvaliteta znanstvene djelatnosti,
- kvaliteta ostalih djelatnosti,
- postupak vrednovanja i sustav izbora zaposlenika,
- mobilnost studenata, nastavnika i ostalog osoblja,
- opremljenost i aktualnost sustava za obrazovanje i znanstveno-istraživačku djelatnost,
- kvaliteta knjižničnih usluga,
- informiranost i javnost djelovanja,
- usklađenost s europskim trendovima unapređenja kvalitete.

(2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se specifičnosti pojedinih područja znanosti i područja umjetnosti na Sveučilištu.

## **III. CENTAR ZA UNAPREĐENJE KVALITETE**

### **Status i tijela Centra** **Članak 4.**

(1) Centar je sastavnica Sveučilišta koja kao ustrojbeni jedinicu ima stručnu i savjetodavnu ulogu, a nema status pravne osobe niti podružnice pravne osobe.

(2) Tijela Centra su:

- vijeće Centra,
- voditelj Centra,
- druga tijela.

### **Djelatnost Centra** **Članak 5.**

(1) Centar u okviru svoje nadležnosti:

- organizira širenje kulture unapređenja kvalitete u akademskoj javnosti, te promiče kulturu unapređenja kvalitete u široj društvenoj zajednici,

- definira standarde i kriterije kvalitetnog djelovanja Sveučilišta,
  - razvija postupke vrednovanja i samovrednovanja istraživanja kvalitete obrazovanja,
  - predlaže rektoru i Senatu Sveučilišta u Splitu (dalje: Senat) mjere i aktivnosti za unapređenje kvalitete na Sveučilištu,
  - provodi institucijsko istraživanje kvalitete,
  - prikuplja podatke relevantne za upravljanje kvalitetom,
  - istražuje uzroke neučinkovitog i predugog studiranja,
  - potiče međunarodnu suradnju i znanstvenu kompetitivnost,
  - uključuje studente u sve programe upravljanja kvalitetom,
  - osigurava djelotvornost postupaka i nadzire učinkovitost provedbe sustava za kvalitetu,
  - koordinira rad s Odborima za unaprjeđenje kvalitete na sastavnicama, a posebno provođenje studentske ankete
  - potiče stručno usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja,
  - obavlja druge poslove u svezi upravljanja kvalitetom.
- (2) Centar izrađuje i predlaže godišnji i dugoročni plan aktivnosti unapređenja kvalitete Sveučilišta koji donosi Senat.
- (3) Centar podnosi Senatu redovita izvješća o svom radu i djelovanju. Redovita izvješća se podnose jednom tijekom semestra, a Senat može zatražiti i dodatna izvješća u slučaju potrebe.

### **Vijeće Centra**

#### **Članak 6.**

(1) U sastavu vijeća Centra su:

- voditelj Centra koji je ujedno i predsjednik vijeća Centra,
- svi voditelji Odbora znanstveno-nastavnih i nastavnih sastavnica i studija kojima je Sveučilište neposredni nositelj, Sveučilišne knjižnice u Splitu i Studentskog centra u Splitu,
- svi prorektori,
- svi članovi Predsjedništva Studentskog zbora Sveučilišta u Splitu,
- dva vanjska člana s visokom stručnom spremom i iskustvom u poslovima u svezi s kvalitetom koja na prijedlog Vijeća Centra imenuje Senat na mandat do opoziva.

(2) U radu vijeća Centra sudjeluje zaposlenik Rektorata koji je po svom opisu posla zadužen za pitanja kvalitete.

(3) Vijeće Centra donosi odluke o strateškim dokumentima i smjernicama u svezi osiguranja i unapređenja kvalitete.

(4) Vijeće Centra održava sjednice najmanje dva puta u semestru.

(5) Vijeće Centra donosi odluke na sjednicama natpolovičnom većinom glasova svih članova vijeća Centra.

(6) Voditelja Odbora u radu na sjednicama vijeća Centra može zamijeniti bilo koji član Odbora koji u tom slučaju ima ista prava i obveze kao član vijeća Centra.

### **Voditelj Centra**

#### **Članak 7.**

(1) Voditelja Centra imenuje Senat na mandat od 2 godine koji počinje teći od dana imenovanja. Voditelj Centra mora biti osoba u znanstveno-nastavnom zvanju. Voditelj Centra može biti ponovno imenovan.

(2) Voditelj Centra u okviru svoje nadležnosti:

- predstavlja Centar,
- saziva i predsjedava sjednicama vijeća Centra,
- koordinira rad Centra s radom Odbora i Povjerenstava,
- priprema godišnji i dugoročni plan aktivnosti,
- podnosi izvješća Senatu,
- obavlja i druge poslove u okviru nadležnosti Centra koji nisu u nadležnosti vijeća Centra uz pomoć zaposlenika Rektorata koji je po svom opisu posla zadužen za pitanja kvalitete.

## **Povjerenstvo za studije**

### **Članak 8.**

(1) Povjerenstvo za studije (dalje: *Povjerenstvo*) čine:

- svi prorektori od kojih je prorektor zadužen za nastavu predsjednik Povjerenstva po funkciji,
- po jedan član u znanstveno-nastavnom zvanju za svako znanstveno i umjetničko područje, a koje članove imenuje Vijeće Centra na mandat do opoziva.

(2) U radu Povjerenstva sudjeluje zaposlenik Rektorata koji je po svom opisu posla zadužen za pitanja kvalitete.

## **IV. ODBORI ZA UNAPREĐENJE KVALITETE**

### **Sastav Odbora**

#### **Članak 10.**

(1) Članovi Odbora su:

- voditelj Odbora za unapređenje kvalitete sastavnice,
- ostali članovi od kojih najmanje jedan mora biti student.

### **Djelatnost Odbora**

#### **Članak 11.**

(1) Odbor organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unapređenja kvalitete na razini sastavnice Sveučilišta posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- samovrednovanje,
- razvijanje pokazatelja kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
- provođenje institucijskog istraživanja kvalitete,
- provođenje studentske ankete,
- istraživanje kompetencije nastavnog osoblja,
- usavršavanje sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno obrazovanje),
- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- dokazi o unapređenju nastave,
- kvaliteta općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu sastavnica.

(2) Odbor u suradnji s Centrom te matičnom sastavnicom:

- planira strategiju unapređenja kvalitete matične sastavnice,
- provodi program procjene i postupak unapređenja kvalitete matične sastavnice,
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova (akademske, administrativne i tehničke) u matičnoj sastavnici.

(3) Sva druga pitanja u svezi Odbora pobliže se uređuju općim aktom sastavnice Sveučilišta u skladu s ovim Pravilnikom.

## **V. POVJERENSTVO ZA UNUTARNJU PROSUDBU SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE**

### **Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete**

#### **Članak 12.**

(1) Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu provodit će se jednom godišnje. Postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete provodi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete koje imenuje Senat na prijedlog Vijeća Centra na mandat do opoziva, a sastavljeno je od predsjednika Povjerenstva, po jednog predstavnika svakog znanstvenog i umjetničkog područja te jednog predstavnika studenata. Članovi Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete ne smiju biti ujedno i članovi tijela za unapređenje kvalitete Sveučilišta i njegovih sastavnica.

(2) Djelatnost povjerenstva iz st. 1. sastoji se u utvrđivanju učinkovitosti uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete, o prosudbi u užem smislu koja uključuje izradu godišnjeg izvješća te od naknadnog praćenja.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 13.**

(1) Svi članovi tijela iz ovog Pravilnika imenovani prije stupanja na snagu ovog Pravilnika ostaju na istim dužnostima do isteka mandata na koji su imenovani, dok će se novi članovi imenovati u skladu s ovim Pravilnikom.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti one odredbe Pravilnika o centru i odborima za unaprjeđenje kvalitete sveučilišta u Splitu od 24. srpnja 2009. godine koje se odnose na pitanja koja uređuje ovaj pravilnik.

(3) Pitanja u svezi studijskih programa bit će regulirana posebnim pravilnikom, a dok se ne donese posebni pravilnik primjenjuju se odredbe Pravilnika o centru i odborima za unaprjeđenje kvalitete sveučilišta u Splitu od 24. srpnja 2009. godine koje nisu stavljene van snage ovim Pravilnikom.

(4) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta.

**REKTOR**

Prof. dr. sc. Ivan Pavić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta u Splitu dana 21. svibnja 2012. godine te je istog dana stupio na snagu.

GLAVNA TAJNICA

Paula Vučemiliovic Šimunović, dipl. iur.