



**PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA
"ISTRAŽIVANJE U EDUKACIJI U PODRUČJU PRIRODNIH I
TEHNIČKIH ZNANOSTI"**

Ožujak 2016.

PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA "ISTRAŽIVANJE U EDUKACIJI U PODRUČJU PRIRODNIH I TEHNIČKIH ZNANOSTI"

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom regulira se ustroj i izvođenje poslijediplomskog sveučilišnog studija (u daljnjem tekstu: studij) "Istraživanje u edukaciji u području prirodnih i tehničkih znanosti", kojeg ustrojava i izvodi Prirodoslovno-matematički fakultet Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: nositelj).

Članak 2.

Studij se odvija u sjedištu nositelja studija.

Članak 3.

(1) Usmjerenja studija su: Biologija, Informatika, Kemija i Tehnika.

(2) Osoba koja završi ovaj poslijediplomski sveučilišni studij stječe akademski stupanj-doktor/doktorica iz **interdisciplinarnih područja znanosti**, polje **obrazovne znanosti**.

UPRAVLJANJE STUDIJEM

Članak 4.

(1) Vođenje studija povjereno je sedmeročlanom Povjerenstvu poslijediplomskog studija (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

(2) Članovi Povjerenstva su redom: po jedan predstavnik svakog od Odjela koji sudjeluju u izvođenju studija (voditelji smjerova), predstavnik Samostalne katedre za društveno-humanističke znanosti, prodekan za znanost i voditelj studija.

(3) Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine.

(4) Članovi Povjerenstva mogu biti nastavnici koji su izabrani u jedno od znanstveno-nastavnih zvanja.

(5) Članove Povjerenstva predlažu Odjeli koji sudjeluju u izvođenju studija.

(6) Na prijedlog Povjerenstva, Fakultetsko vijeće bira voditelja i zamjenika voditelja poslijediplomskog studija.

(7) Voditelj poslijediplomskog studija može biti izabran najviše dva puta za redom. Predložnik mora biti zaposlenik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju izvanrednog ili redovitog profesora.

(8) U slučaju spriječenosti, dužnost voditelja obnaša njegov zamjenik. Zamjenik voditelja poslijediplomskog studija mora biti zaposlenik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno zvanje.

Članak 5.

(1) Povjerenstvo predlaže Fakultetskom vijeću nositelja studija, nastavni plan studija te opće akte i pojedinačne odluke vezane uz organizaciju i provedbu studija.

(2) Sjednice Povjerenstva priprema, saziva i vodi voditelj poslijediplomskog studija.

(3) Povjerenstvo može pravovaljano donositi odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje natpolovična većina svih članova Povjerenstva. Odluke i zaključci donose se većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva.

(4) Voditelj poslijediplomskog studija (odnosno njegov zamjenik) obavlja sljedeće poslove:

- vodi brigu o organizaciji i izvođenju nastave na studiju (brine o pravilnoj raspodjeli upisanih predmeta, imenuje mentora studentu, koordinira suradnju između nastavnika i studenata);
- obavlja i druge poslove sukladno odlukama Fakultetskog vijeća nositelja studija te Povjerenstva poslijediplomskog studija, a u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Statutom Sveučilišta u Splitu.

UVJETI ZA UPIS

Članak 6.

(1) Na prijedlog Povjerenstva, Fakultetsko vijeće nositelja studija raspisuje natječaj za upis pristupnika na studij. Natječaj se raspisuje oglašavanjem u javnom tisku i na službenim mrežnim stranicama Fakulteta i Sveučilišta u Splitu.

(2) Pristupnici se, unutar roka zadanog u natječaju iz prethodnog stavka, mogu prijaviti ukoliko pripadaju jednoj od sljedećih skupina:

Skupina I. pristupnici koji su završili:

- sveučilišni dodiplomski ili diplomski jednopredmetni ili dvopredmetni studij nastavničkog smjera odgovarajuće struke,

- sveučilišni dodiplomski ili diplomski studij inženjerskog ili istraživačkog smjera (dipl. ing. struke nakon četverogodišnjeg studija ili magistar struke nakon studija po Bolonjskom sustavu 3+2 ili integrirani studij 0+5), uz stečene pedagoške kompetencije u iznosu od 60 ECTS bodova.

Skupina II. pristupnici koji su stekli akademski stupanj magistra znanosti završetkom poslijediplomskog studija didaktike prirodnih znanosti.

Pristupnici skupine II. uz istraživački rad upisuju sljedeće predmete:

- Izborni predmet iz skupine predmeta Metodologija i statistika (I semestar)
- Obvezni predmet iz uže struke (II semestar)
- Izborni predmet iz skupine predmeta Informacijska i komunikacijska tehnologija u obrazovanju (II semestar)
- Izborni predmet iz metodike struke (III semestar)
- Istraživački seminar I (III semestar)
- Istraživački seminar II (IV semestar)

(3) Minimalna prosječna ocjena pristupnika tijekom prethodno završenih studija mora biti 4,0. Iznimno, Povjerenstvo može odobriti upis i kandidatima s prosječnom ocjenom manjom od 4,0, ali ne manjom od 3,5.

(4) Pristupnik mora poznavati engleski jezik u mjeri koja osigurava neometano praćenje znanstvene literature (razina B2).

(5) Pristupnik prilikom prijave na natječaj popunjava i predaje *Obrazac PMFSTDRS_1* zajedno s potpunom dokumentacijom navedenom u istom. Navedeni obrazac (kao i svi ostali) nalazi se na službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 7.

(1) Pristupnici koji se prijave na natječaj i ispunjavaju uvjete iz članka 6. stavaka 2. - 4. pozvat će se na razgovor u cilju utvrđivanja motiviranosti i interesa u istraživanju odabranog usmjerenja, uz mogućnost provjere njihovih kompetencija. Temeljem navedenoga konačnu odluku o upisu pristupnika donosi Povjerenstvo.

(2) Pristupnik bira i upisuje predmete na način i u opsegu koji je propisan nastavnim planom i programom studija, a uz suglasnost voditelja odabranog smjera.

(3) Konačnu odluku o održavanju studija na osnovi raspisanog javnog natječaja donosi dekan ukoliko postoji dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis. Na prijedlog Povjerenstva, dekan Fakulteta odobrava upis pristupnika.

(4) Troškovi studija se podmiruju pod uvjetima, u visini i na način predviđen Ugovorom o studiranju na poslijediplomskom studiju.

USTROJ I IZVEDBA STUDIJA

Članak 8.

(1) Poslijediplomski sveučilišni studij u pravilu traje tri godine, a završava obranom doktorskog rada. Studij se iz opravdanih razloga na molbu studenta može produžiti do sedam godina po isteku kojih student poslijediplomskog studija gubi pravo obrane doktorskog rada.

(2) Student je dužan svake akademske godine regulirati svoj status, bilo da se radi o ponovnom upisu iste ili upisu u višu godinu.

(3) Student poslijediplomskog sveučilišnog studija stječe pravo upisa u višu godinu studija ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom u skladu s ovim Pravilnikom i drugim propisima.

(4) Student ima pravo na mirovanje obveza u sljedećim slučajevima:

1. za vrijeme trudnoće,
2. za vrijeme roditeljnog i roditeljskog dopusta,
3. u slučaju duže bolesti,
4. u ostalim opravdanim slučajevima (npr. boravak u inozemstvu zbog specijalizacije).

Mirovanje obveza studentu se odobrava na temelju pisanog zahtjeva i vjerodostojne dokumentacije u roku od 15 dana od dana nastupa razloga mirovanja obveza. Pravo na mirovanje obveza student ostvaruje na temelju posebne odluke Povjerenstva.

(5) Status redovitog studenta na doktorskom studiju prestaje:

1. završetkom studija,
2. ispisom sa studija,
3. kad u dvije uzastopne godine ne ostvari minimalne uvjete za upis u narednu akademsku godinu,
4. isključenjem sa studija na osnovi stegovne odluke nadležnog tijela.

Članak 9.

(1) Voditelj smjera i voditelj studija brinu o programu studija te propisanoj podjeli predmeta koje student upisuje na prve dvije godine studija.

(2) Povjerenstvo svake dvije godine određuje skupine izbornih zajedničkih predmeta i skupine izbornih predmeta uže struke iz popisa predmeta predviđenih programom studija.

(3) Pri upisu na studij Povjerenstvo predlaže, a Fakultetsko vijeće imenuje pristupniku mentora (ili ga zamjenjuje voditelj smjera u ulozi savjetnika ukoliko mentora nije moguće odrediti u trenutku upisa) koji mu pomaže tijekom studija, prati njegov rad i postignuća te zajedno s njim razrađuje plan obveza.

(4) S obzirom na interdisciplinarnost studija i doktorskog rada, samostalni mentori mogu biti oni nastavnici koji imaju radove iz obrazovanja u užoj struci (biologija, kemija, informatika, tehnika) objavljene u međunarodno priznatim časopisima. U protivnom, imenuju se dva mentora ili voditelja doktorskog rada i to jedan mentor iz područja društvenih znanosti i jedan mentor iz područja uže struke.

(5) Mentora/e imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva.

(6) Student ima pravo jedanput promijeniti mentora, uz pisani zahtjev i uz očitovanje dotadašnjeg mentora (*Obrazac PMFSTDRS_9*)

Članak 10.

(1) Za studente I skupine:

U *prvom* i *drugom* semestru studenti upisuju po dva obvezna i po dva izborna predmeta i to u prvom 24 ECTS boda, a u drugom 22 ECTS boda.

U *trećem* semestru studenti upisuju tri izborna predmeta u iznosu od 13 ECTS bodova, Istraživački seminar I od 8 ECTS bodova i istraživački rad od 10 ECTS bodova. U pravilu su to napredni predmeti koji vode k temi doktorskog rada o čemu brine mentor u dogovoru s voditeljem doktorskog studija.

Četvrti semestar studenti poslijediplomskog studija mogu realizirati na dva načina:

1. kroz studijski boravak na nekom drugom sveučilištu, uz prethodno odobrenje Povjerenstva, koji se vrednuje s 28 ECTS bodova ili
2. upisom dva izborna predmeta od 10 ECTS bodova, Istraživačkog seminara II od najmanje 8 ECTS bodova i istraživačkog rada od 10 ECTS bodova.

Peti i šesti semestar organizira se isključivo kao istraživački rad studenta pod vodstvom mentora s ukupno 75 ECTS bodova. Pritom vrijedi sljedeći sustav vrednovanja:

Predmeti – 20 sati	7 ECTS bodova
Predmeti – 15 sati	5 ECTS bodova
Predmeti – 10 sati	3 ECTS boda
Istraživački seminar I	8 ECTS bodova
Istraživački seminar II	najmanje 8 ECTS bodova
Istraživački rad (doktorski rad) ukupno	95 ECTS bodova

Za studente II skupine:

U *prvom* i *drugom* semestru studenti upisuju po jedan obvezni, dva izborna predmeta i istraživački rad po 10 ECTS bodova i to u prvim semestru 13 ECTS bodova, a u drugom 20 ECTS bodova.

U *trećem* semestru svi studenti upisuju jedan izborni predmet, Istraživački seminar I od 8 ECTS bodova i istraživački rad od 30 ECTS bodova.

Četvrti semestar studenti poslijediplomskog studija mogu realizirati na dva načina:

1. kroz studijski boravak na nekom drugom sveučilištu, uz prethodno odobrenje Povjerenstva, koji se vrednuje s 53 ECTS bodova ili
2. upisom Istraživačkog seminara II od najmanje 8 ECTS bodova i istraživački rad od 45 ECTS bodova.

(2) Student i mentor(i) podnose godišnja izvješća (*Obrazac PMFSTDRS_2* i *Obrazac PMFSTDRS_3*) o tijeku studija i ostvarenim postignućima Povjerenstvu koje izvješće prihvaća ili odbacuje.

Članak 11.

(1) Uvjet za upis u drugu godinu studija su ostvarenih najmanje 25 ECTS bodova za studente skupine I, odnosno 15 ECTS bodova za studente skupine II prema načinu vrednovanja sadržanom u redu predavanja te prihvaćeno godišnje izvješće o ostvarenim postignućima.

(2) Tijekom druge godine studija studenti imaju obvezu:

- prijaviti polaganje kolegija Istraživački seminar I (*Obrazac PMFSTDRS_4*),
- napisati rad koji mora biti objavljen na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta - odjeljak doktorski studij, u kojem je prikazano stanje istraživanja i pregled istraženosti područja budućeg dokorskog rada,
- obraniti Istraživački seminar I pred najmanje tročlanim povjerenstvom u kojemu je jedan od članova mentor studenta te pred svim studentima odgovarajućeg usmjerenja. Predsjednik tog povjerenstva podnosi izvještaj o Istraživačkom seminaru I (*Obrazac PMFSTDRS_5*).

Članove i predsjednika povjerenstva za Istraživački seminar I imenuje Povjerenstvo poslijediplomskog studija. Mentor ne može biti predsjednik tog povjerenstva.

(3) Uvjeti za upis u treću godinu studija su sljedeći: pisana preporuka mentora, položen Istraživački seminar I i položeni svi predmeti prve godine studija.

(4) Zadnja godina studija organizira se kao istraživački rad usmjeren k izradi dokorskog rada studenta pod vodstvom mentora.

PRIJAVA I PRIHVAĆANJE TEME DOKORSKOG RADA

Članak 12.

(1) Tema dokorskog rada može se prijaviti kad student položi sve predmete prve godine studija i Istraživački seminar I.

(2) Postupak stjecanja doktorata znanosti pokreće se prijavom za pokretanje postupka prihvaćanja teme dokorskog rada/javnog razgovora (*Obrazac PMFSTDRS_6*) zajedno sa prijavom teme koja mora sadržavati: prijedlog teme dokorskog rada, obrazloženje teme, metodologiju rada, te navođenje očekivanog znanstvenog doprinosa. Prijava teme dokorskog

rada obavlja se na Obrascu PMFSTDRS_7. Mentor ne može biti predsjednik povjerenstva za prijavu teme doktorskog rada.

(3) Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva imenuje povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada od najmanje tri člana u znanstveno-nastavnom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorskog rada, koje Fakultetskom vijeću podnosi izvješće s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada (*Obrazac PMFSTDRS_8*). Mentor ne može biti predsjednik tog povjerenstva.

(4) Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada organizira javni razgovor o očekivanom izvornom znanstvenom doprinosu doktorskog rada i predlaže ocjenu izvornog znanstvenog doprinosa.

(5) Fakultetsko vijeće na temelju podnesenog izvještaja i prijedloga povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme doktorskog rada te o tome obavještava studenta.

(6) Student ima pravo jedanput promijeniti temu, uz pisani zahtjev i uz očitovanje mentora (*Obrazac PMFSTDRS_9*).

(7) Ako na temelju izvješća Povjerenstva Fakultetsko vijeće ocijeni da student nema uvjete za stjecanje doktorata znanosti ili da se predložena tema ne može prihvatiti, prijava će biti odbijena.

(8) Fakultetsko vijeće donijet će posebnu odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti na prijedlog Povjerenstva u slučaju odbijanja teme doktorskog rada, odnosno kada Povjerenstvo negativno ocijeni prijavu teme doktorskog rada nakon što je tražena njena dorada, a ista nije učinjena u roku dva (2) mjeseca od traženja iste.

ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 13.

(1) Studij završava obranom doktorskog rada. Uvjeti za predaju doktorskog rada na ocjenu su: položeni svi upisani predmeti i Istraživački seminar I i II. Doktorand je obvezan prije predaje doktorskog rada na ocjenu:

- imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan međunarodno recenzirani rad u časopisu indeksiranom na CC, SCI ili SCI-EXP listi, a koji je tematski vezan za doktorsko istraživanje,
- prezentirati i objaviti najmanje jedan rad u zborniku radova međunarodne konferencije čiju relevantnost procjenjuje Povjerenstvo.

(2) Doktorski rad je pisani rad u kojem su izloženi izvorni znanstveni doprinosi koji pripadaju autoru (dopušta se mogućnost da je autor sve ili dio tih otkrića već publicirao).

(3) Doktorski rad mora biti napisan prema "Naputcima o izradi doktorskog rada" poslijediplomskog studija "Istraživanje u edukaciji u području prirodnih i tehničkih znanosti", a može biti napisan kao:

1. Monografija
 2. Skup objavljenih znanstvenih radova popraćen kritičkim preglednim poglavljem koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i iscrpnog pregleda relevantne literature (tzv. skandinavski model). Kritički pregled smješta rezultate doktorskog rada u kontekst postojećih znanstvenih spoznaja. Takav je oblik rada moguć samo u sklopu istraživačkog rada na doktorskome studiju, a znanstveni radovi moraju biti objavljeni nakon upisa doktorskog studija. Znanstveni radovi koji se objedinjeni predlažu kao doktorski rad, moraju činiti zaokruženu cjelinu od najmanje 3 (tri) rada objavljena u časopisima pokrivenima bazama CC, SCI, SCI-EXP. Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda. Doktorand mora biti glavni autor u najmanje 2 (dva) rada od navedenih. Objedinjeni radovi moraju davati novi znanstveni doprinos u odnosu na pojedinačne radove.
- (4) Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada od najmanje tri člana.
- (5) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti samo osobe u znanstveno-nastavnom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorskog rada. Mentor ne može biti član povjerenstva.
- (6) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada dužni su u roku dva mjeseca od svog imenovanja dati pisani izvještaj (*Obrazac PMFSTDRS_10*) koji sadrži: prikaz sadržaja rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode te znanstveni sadržaj rada. Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može u svom izvješću predložiti:
- da se doktorski rad prihvati i doktorandu dopusti da pristupi obrani doktorskog rada,
 - da se doktorski rad vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka,
 - da se doktorski rad odbije.
- (7) Ako Fakultetsko vijeće prihvati izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada u kojem je utvrđeno da doktorski rad ima nedostataka koji se mogu otkloniti, pozvat će doktoranda da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama.
- (8) U slučaju iz prethodnog stavka doktorand je dužan u roku od tri (3) mjeseca od dana primitka zaključka Fakultetskog vijeća dopuniti ili ispraviti rad.
- (9) Ako doktorand u roku od tri (3) mjeseca od dana primitka zaključka Fakultetskog vijeća ne postupi prema uputama i primjedbama povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.
- (10) Fakultetsko vijeće može, ukoliko to smatra potrebnim, imenovati novo povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada koje će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće Fakultetskom vijeću.
- (11) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorskog rada, Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo za obranu doktorskog rada od najmanje tri člana te određuje datum i mjesto obrane. Obavijest o obrani doktorskog rada oglašava se na oglasnoj ploči i na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta najmanje 7 (sedam) dana prije obrane doktorskog rada.

(12) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu ujedno biti i članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada. Članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada mogu biti samo osobe u znanstveno-nastavnom zvanju. Mentor ne može biti član povjerenstva.

Članak 14.

(1) Obrana doktorskog rada je javna, a obavlja se pred povjerenstvom za obranu doktorskog rada. Obrana se sastoji od izlaganja kandidata te od odgovora kandidata na pitanja članova povjerenstva za obranu i auditorija. Većinom glasova povjerenstvo za obranu ustanovljava je li doktorand doktorski rad obranio s uspjehom. Predsjednik povjerenstva vodi zapisnik o obrani doktorskog rada (*Obrazac PMFSTDRS_11*).

(2) Isti doktorski rad može se braniti samo jedanput.

(3) Postupak obrane doktorskog rada vodi se prema protokolu danom na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.

(4) Uvezani doktorski rad u 6 (šest)/8 (osam) primjeraka, ovisno o broju članova povjerenstva za obranu doktorskog rada, kao i elektronička verzija predaju se u roku od mjesec dana od uspješne obrane.

(5) Diplomu o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti izdaje Fakultet, a uručuje je rektor na svečanoj promociji.

Uz diplomu, studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju.

ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI

Članak 15.

(1) Akademski stupanj doktora znanosti, kao i pripadajući naziv, mogu se oduzeti osobama koje su ih stekle, ako se u posebnom postupku naknadno utvrdi da je njihov doktorski rad krivotvorina ili je rezultat nekog oblika plagiranja. Oduzimanje akademskog stupnja i naziva odgovara postupku njihova stjecanja, a provodi ga Fakultetsko vijeće nositelja studija.

(2) Članovi povjerenstva za ocjenjivanje prijedloga za oduzimanje akademskog stupnja i naziva ne mogu biti članovi povjerenstva koji su sudjelovali u ocjeni ili obrani sporne disertacije.

(3) Odluka o oduzimanju akademskog stupnja, odnosno naziva, objavljuje se u "Narodnim novinama".

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.

(2) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika poslijediplomskog sveučilišnog studija "Istraživanje u edukaciji u području prirodnih i tehničkih znanosti", Klasa: 643-02/14-05/0001, Ur. broj: 2181-204-01-05-14-0001, od 12. ožujka 2014. godine.

Dekan



prof. dr. sc. Ante Bilušić

Klasa:003-05/16-02/0004

Ur. broj:2181-204-01-05-16-0002

Split, 23. ožujka 2016.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Fakulteta dana 29. ožujka 2016. godine i stupa na snagu dana 6. travnja 2016. godine.

Tajnica Fakulteta

Ana Marović, dipl. iur