

Na temelju čl. 40. Statuta Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu, te Pravilnika o stručnom usavršavanju pri Sveučilištu u Splitu, Fakultetsko vijeće na svojoj 35. sjednici održanoj dana 09. 02. 2011. god., donijelo je

**PRAVILNIK
O STRUČNOM USAVRŠAVANJU NA PROGRAMU DOPUNSKOG PEDAGOŠKO-
DIDAKTIČKO-PSIHOLOŠKO-METODIČKOG OBRAZOVANJA**

Osnovne odredbe

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuju se osnovna pitanja u svezi stručnog usavršavanja polaznika Dopunskog pedagoško-didaktičko-psihološko-metodičkog obrazovanja (u daljnjem tekstu Program) na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Splitu (u daljnjem tekstu Fakultet).

Stručno usavršavanje na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u smislu ovog pravilnika podrazumijeva oblik stručnog usavršavanja koji nema status studijskog programa.

Članak 2.

Program je, u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, namijenjen polaznicima koji nisu završili nastavnički studij odnosno koji nemaju stečene pedagoške kompetencije, a izvode ili planiraju izvoditi nastavu pojedinih nastavnih predmeta u osnovnim i srednjim školama.

Članak 3.

Fakultetsko vijeće imenuje voditelja Programa i koordinatora za nastavu.

Voditelj Programa brine o organizacijskim, tehničkim i financijskim pitanjima provođenja programa.

Koordinator za nastavu je u pravilu član Vijeća za obrazovne studije koji utvrđuje plan reda predavanja i ispitnih termina, te brine o realizaciji nastave u skladu s nastavnim planom i programom.

Članak 4.

Fakultetsko vijeće osniva, kao svoje radno tijelo, Povjerenstvo za Dopunsko pedagoško-didaktičko-psihološko-metodičko obrazovanje (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima 5 članova od kojih su najmanje dva članovi Vijeća za obrazovne studije.

Članovi Povjerenstva su voditelj Programa i koordinator za nastavu.

Voditelj Programa je predsjednik Povjerenstva.

Povjerenstvo:

- rješava organizacijska pitanja provođenja Programa i predlaže dekanu i Fakultetskom vijeću donošenje potrebnih odluka,
- informira Vijeće za obrazovne studije o planu realizacije Programa i njegovom provođenju.

Mandat Povjerenstvu, voditelju Programa i koordinatoru za nastavu traje 2 godine.

Natječaj i upis

Članak 5.

Upis polaznika na Program obavlja se na temelju natječaja koji se raspisuje po odluci Fakultetskog vijeća, a na prijedlog Povjerenstva.

Natječaj sadržava uvjete za upis, popis potrebnih isprava koje pristupnici moraju priložiti uz prijavu, trajanje programa, iznos troškova, način plaćanja, te rok za podnošenje prijave za upis.

Natječaj za upis objavljuje se na web stranici Fakulteta. Pristupnici se na natječaj prijavljuju na posebnom obrascu.

Program se organizira ukoliko se na natječaj javi dovoljan broj kandidata potreban za financijsku održivost Programa.

Članak 6.

Uvjeti za upis pristupnika na Program su završen odgovarajući preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij kojim se stječe najmanje 180 ECTS bodova, odnosno odgovarajući diplomski sveučilišni studij, kao i četverogodišnji sveučilišni dodiplomski studij.

Polaznici programa nemaju status studenta u smislu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Nastava i ispiti

Članak 7.

Polaznik upisuje predmete prema važećem nastavnom planu i programu.

Povjerenstvo u suradnji s predmetnim nastavnicima odgovarajućih metodičkih kolegija, a na temelju zahtjeva polaznika i važećih propisa, utvrđuje iz kojeg područja polaznik upisuje metodičke kolegije.

Polaznik je obavezan prisustvovati nastavi prema utvrđenom rasporedu o čemu predmetni nastavnici vode evidenciju.

Program se realizira kroz:

- predavanja,
- seminare,
- individualno usavršavanje,
- konzultacije,
- nastavnu praksu,
- druge oblike prenošenja znanja i informacija.

Članak 8.

Ispiti se organiziraju nakon završetka nastave na pojedinom kolegiju, a prema rasporedu koji utvrdi predmetni nastavnik.

Za svaki kolegij određuje se 4 ispitna termina. Prvi ispitni termin organizira se najkasnije 15 dana od završetka nastave, a razmak između termina mora biti najmanje 2 tjedna.

Ispiti se prijavljuju u Studentsku službu fakulteta najkasnije 4 dana prije termina održavanja ispita na posebnom obrascu kojeg nastavnik po završetku ispita, popunjenog vraća u Studentsku službu.

Polazniku se izdaje evidencijska knjižica u kojoj se evidentiraju položeni ispiti.

Polazniku se mogu priznati ispiti iz predmeta koje je položio na prethodno završenom studiju ili nekom obliku stručnog usavršavanja.

Trajanje programa

Članak 9.

Programu traje dva semestra a polaznici su dužni u roku od 18 mjeseci od upisa završiti upisani Program.

Ukoliko polaznici ne završe Program u navedenom roku, moraju predati zahtjev Povjerenstvu da im se odobri završetak programa.

Polaznicima kojima bude odobren zahtjev odrediti će se plaćanje odgovarajućih troškova.

Završetak programa

Članak 10.

Završetkom Programa polaznik stječe najmanje 60 ECTS bodova (pedagoške kompetencije).

Polazniku se završetkom programa izdaje potvrda čiji je sadržaj i oblik propisan posebnim pravilnikom Sveučilišta u Splitu.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i Web stranici Fakulteta.

Klasa: 602-07/11-01/0001

Ur. broj: 2181-204-01-05-11-0001

Split: 09. 02. 2011. god.

D e k a n i c a:

prof.dr.sc. Anka Golemac

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i Web stranici Fakulteta dana 10. 02. 2011. godine i stupa na snagu dana 18. 02. 2011. godine.

Tajnica Fakulteta:

Ana Marović, dipl.iur.