



**PRAVILNIK
O OCJENJIVANJU RADA SURADNIKA**

Rujan, 2023.



Na temelju članka 46. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) i članka 50. Statuta Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu, Fakultetsko vijeće Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu, na svojoj sjednici u akademskoj godini 2022./2023., održanoj dana 13. rujna 2023. godine donijelo je

PRAVILNIK O OCJENJIVANJU RADA SURADNIKA

Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak ocjenjivanja rada kao i način pisanja izvješća o radu suradnika na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Splitu (u dalnjem tekstu: Fakultet).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednakno na muški i ženski rod.

Članak 2.

U ovom Pravilniku upotrebljavaju se pojmovi sa sljedećim značenjem:

- suradnici su asistent i viši asistent
- asistent na Fakultetu zapošjava se temeljem ugovora o radu, na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu na period od šest godina, na teret sredstava osnivača, projekta ili vlastitih prihoda
- viši asistent na Fakultetu zapošjava se na temelju ugovora o radu, na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu u trajanju najdulje četiri godine, na teret sredstava osnivača, projekta ili vlastitih prihoda
- Mentor suradnika je zaposlenik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu ili druga osoba na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koju je imenovala ustanova na kojoj je asistent upisao doktorski studij.
- Tutor asistenta je zaposlenik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji se imenuje u slučaju da je mentor asistenta zaposlenik druge ustanove.

Članak 3.

Fakultetsko vijeće Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu (u dalnjem tekstu Fakultetsko vijeće) vrednuje rad suradnika najmanje jednom godišnje, na temelju pisanog izvješća mentora i tutora.

Imenovanje mentora i tutora

Članak 4.

- (1) Fakultetsko vijeće nakon donošenja odluke o izboru kandidata na radno mjesto suradnika na svojoj sljedećoj sjednici u roku od 60 dana, a na prijedlog znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice čiji je suradnik član, donosi odluku o imenovanju njegovog mentora/tutora.
- (2) Mentor suradnika može biti zaposlenik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu ili druga osoba na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koju je imenovala ustanova na kojoj je asistent upisao doktorski studij.
- (3) Ako se asistenu na doktorskom studiju imenuje mentor s druge ustanove, onda se na

Fakultetu imenuje tutor. U tom slučaju mentor izvještava o znanstvenoj djelatnosti asistenta, a tutor o nastavnoj djelatnosti asistenta. I mentor i tutor sudjeluju u postupku ocjenjivanja rada asistenta prema članku 4. ovog Pravilnika.

(4) Fakultetsko vijeće može razriješiti postojećeg i imenovati novog mentora ili tutora, ukoliko za to postoje opravdani razlozi. Postupak promjene mentora ili tutora može, uz obrazloženje, pokrenuti suradnik, mentor suradnika, tutor asistenta ili znanstveno-nastavna ustrojbena jedinica Fakulteta čiji je član mentor, tutor ili suradnik.

Postupak ocjene rada asistenta/višeg asistenta

Članak 5.

(1) Fakultetsko vijeće svake godine ocjenjuje rad suradnika temeljem pisanih izvješća mentora i tutora o radu asistenta, odnosno temeljem pisanih izvješća mentora za višeg asistenta sukladno članku 6. ovog Pravilnika.

(2) Izvješće o radu suradnika, mentor/tutor dostavlja Fakultetskom vijeću najkasnije 30 dana od isteka godine dana od dana imenovanja.

Izvješće mentora i tutora o radu suradnika

Članak 6.

(1) Izvješće mentora i tutora o radu asistenta sastoje se od tri dijela:

- a) izvješće o znanstveno-istraživačkom radu (sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom radu, sposobnost provođenja eksperimentalnog istraživanja i obrade dobivenih rezultata, popis objavljenih/prihvaćenih znanstvenih radova, aktivno sudjelovanje na znanstvenim skupovima, dobivene nagrade i priznanja, usavršavanja izvan matične institucije i sl.) koje ispunjava mentor
- b) izvješće o uspjehnosti na poslijediplomskom studiju (položeni ispit te odrđene druge obveze na poslijediplomskom doktorskom studiju) koje ispunjava mentor
- c) izvješće o nastavnom radu (sudjelovanje u izvođenju nastave uz naznaku odrđene satnice, uvođenje novih ili inoviranih eksperimentalnih vježbi ili seminara, pomaganje u izradi završnih ili diplomskih radova, vrednovanje nastavnog rada od strane studenata i predmetnog nastavnika i sl.) koje ispunjava mentor/tutor.

(2) Izvješće mentora o radu višeg asistenta sastoje se od dva dijela:

- a) izvješće o znanstveno-istraživačkom radu (sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom radu, sposobnost provođenja eksperimentalnog istraživanja i obrade dobivenih rezultata, popis objavljenih/prihvaćenih znanstvenih radova, aktivno sudjelovanje na znanstvenim skupovima, dobivene nagrade i priznanja, usavršavanja izvan matične institucije i sl.).
- b) izvješće o nastavnom radu (sudjelovanje u izvođenju nastave uz naznaku odrđene satnice, uvođenje novih ili inoviranih eksperimentalnih vježbi ili seminara, pomaganje u izradi završnih ili diplomskih radova, vrednovanje nastavnog rada od strane studenata i predmetnog nastavnika i sl.).

Članak 7.

Obrasci izvješća o vrednovanju rada suradnika nalaze se u prilogu ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

Članak 8.

(1) O ocjeni suradnika Fakultetsko vijeće odlučuje rješenjem.

(2) Za donošenje rješenja potrebna je natpolovična većina glasova svih članova Fakultetskog vijeća.

- (3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.
- (4) Suradniku koji je negativno ocijenjen dvije godine uzastopno danom izvršnosti rješenja prestaje radni odnos.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 9.

- (1) Na zaposlenike koji su na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika zatečeni u suradničkom zvanju poslijedoktoranda, primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na radna mjesta višeg asistenta.
- (2) Fakultetsko vijeće dužno je imenovati mentora višim asistentima u roku od šezdeset (60) dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika. Rok za dostavu Izvješća za više asistente, počinje se računati od dana imenovanja mentora.
- (3) Mentor i tutori asistenata imenovani prije stupanja na snagu ovog Pravilnika su mentor i tutori asistenata u skladu s člankom 4. ovog Pravilnika.
- (4) Na već započete postupke ocjenjivanja rada asistenata, primjenjivat će se odredbe općeg akta koji je bio na snazi prije stupanja na snagu ovog Pravilnika.
- (5) Mentor i tutori u smislu članka 4. ovog Pravilnika su institucijski mentor i tutor u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

Članak 10.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora, donesen 7. lipnja 2017.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta.



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta dana 14. rujna 2023.
i stupa na snagu dana 22. rujna 2023. god.

Tajnica Fakulteta:

Ana Marović, dipl. iur.

KLASA:011-01/23-04/0007
URBROJ:2181-204-01-01-23-0001



IZVJEŠĆE MENTORA I TUTORA O RADU ASISTENTA

Ime i prezime asistenta, akademski naziv:	
Datum izbora na radno mjesto:	
Datum zasnivanja radnog odnosa:	
Izvještajno razdoblje (od-do):	

ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD ASISTENTA

(sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom radu, sposobnost provođenja eksperimentalnog istraživanja i obrade dobivenih rezultata, popis objavljenih/prihvaćenih znanstvenih radova, aktivno sudjelovanje na znanstvenim skupovima, dobivene nagrade i priznanja, usavršavanja izvan matične institucije i sl.; u slučaju vanjskog mentora doktorskog rada, tutor asistenta se s njim konzultira prilikom pisanja izvješća; okvirno do 300 riječi)

DOKTORSKI STUDIJ

(uspješnost na doktorskom studiju, položeni ispiti te odradene druge obveze na doktorskom studiju; okvirno do 200 riječi)

NASTAVNI RAD

(sudjelovanje u izvođenju nastave uz naznaku odrađene satnice, uvođenje novih ili inoviranih eksperimentalnih vježbi ili seminara, pomaganje u izradi završnih ili diplomskih radova, vrednovanje nastavnog rada od strane studenata i predmetnog nastavnika i sl.; okvirno do 300 riječi).

ZAKLJUČAK I PRIJEDLOG OCJENE RADA ASISTENTA

(zaključak i prijedlog sadrže ocjenu rada asistenta u izvještajnom razdoblju s prijedlogom daljnog nastavka rada asistenta; okvirno do 50 riječi)

Ime i prezime mentora:	
Potpis mentora:	
Datum:	

Ime i prezime tutora:	
Potpis tutora:	
Datum:	



IZVJEŠĆE MENTORA O RADU VIŠEG ASISTENTA

Ime i prezime višeg asistenta:	
Datum izbora na radno mjesto:	
Datum zasnivanja radnog odnosa:	
Izvještajno razdoblje (od-do):	

ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD POSLIJEDOKTORANDA

(sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom radu, sposobnost samostalnog istraživanja i obrade dobivenih rezultata, popis objavljenih/prihvaćenih znanstvenih radova, aktivno sudjelovanje na znanstvenim skupovima, dobivene nagrade i priznanja, usavršavanja izvan matične institucije i sl.; okvirno do 300 riječi)

NASTAVNI RAD

(sudjelovanje u izvođenju nastave uz naznaku odradene satnice, uvođenje novih ili inoviranih eksperimentalnih vježbi ili seminara, pomaganje u izradi završnih ili diplomskih radova, vrednovanje nastavnog rada od strane studenata i predmetnog nastavnika i sl.; okvirno do 300 riječi).

ZAKLJUČAK I PRIJEDLOG OCJENE RADA ASISTENTA

(zaključak i prijedlog sadrže ocjenu rada višeg asistenta u izvještajnom razdoblju s prijedlogom daljnog nastavka rada višeg asistenta; okvirno do 50 riječi)

Potpis mentora:	
Datum:	