



PRAVILNIK DOKTORSKOG STUDIJA
"ISTRAŽIVANJE U EDUKACIJI U PODRUČJU PRIRODNIH I
TEHNIČKIH ZNANOSTI"

Listopad, 2023.

Temeljem članka 62. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 119/22) te članka 50. i 90. Statuta Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu, Fakultetsko vijeće donijelo je na 19. sjednici održanoj 18. listopada 2023. godine

PRAVILNIK DOKTORSKOG STUDIJA "ISTRAŽIVANJE U EDUKACIJI U PODRUČJU PRIRODNIH I TEHNIČKIH ZNANOSTI"

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom regulira se ustroj i izvođenje doktorskog studija (u daljnjem tekstu: studij) "Istraživanje u edukaciji u području prirodnih i tehničkih znanosti", kojeg ustrojava i izvodi Prirodoslovno-matematički fakultet u Splitu (u daljnjem tekstu: nositelj studija).

(2) Riječi i pojmovni sklopovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

Studij se odvija u sjedištu nositelja studija.

Članak 3.

(1) Usmjerenja studija su: Biologija, Fizika, Informatika, Kemija, Matematika i Tehnika.

(2) Studij je klasificiran pod **7.00. INTERDISCIPLINARNA PODRUČJA ZNANOSTI**, polje 7.05. **Obrazovne znanosti** (psihologija odgoja i obrazovanja, sociologija obrazovanja, politologija obrazovanja, ekonomika obrazovanja, antropologija obrazovanja, neuroznanost i rano učenje, pedagoške discipline).

(3) Studij uključuje najmanje tri godine znanstvenih istraživanja u ekvivalentu punog radnog vremena, čiji su rezultat originalni radovi s relevantnom međunarodnom recenzijom. Uspješnim završetkom ovog studija studenti stječu prema zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) (NN 22/2013, 41/2016, 64/2018, 47/20, 20/2021) razinu 8.2.

(4) Osoba koja završi ovaj doktorski studij stječe akademski naziv/stupanj doktor/doktorica znanosti uz naznaku znanstvenog područja.

2. UPRAVLJENJE STUDIJEM

Članak 4.

- (1) Vođenje studija povjereno je deveteročlanom Povjerenstvu doktorskog studija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo studija).
- (2) Članovi Povjerenstva studija su redom: po jedan predstavnik svakog od Odjela koji sudjeluju u izvođenju studija (voditelji Usmjerenja), predstavnik Samostalne katedre za društveno-humanističke znanosti, prodekan za znanost i voditelj studija.
- (3) Mandat članova Povjerenstva studija počinje 1. listopada i traje četiri godine. Članovi Povjerenstva studija mogu biti ponovno birani.
- (4) Članovi Povjerenstva studija mogu biti nastavnici koji su zaposleni na jedno od znanstveno-nastavnih radnih mjesta.
- (5) Članove Povjerenstva studija predlažu Odjeli koji sudjeluju u izvođenju studija, a imenuje Fakultetsko vijeće.
- (6) Voditelja studija predlaže dekan na mandat od 4 godine. Predloženi za voditelja mora biti zaposlenik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu i može biti izabran najviše dva puta zaredom. Voditelj studija je ujedno i voditelj Povjerenstva.
- (7) Voditelja studija i članove Povjerenstva studija bira Fakultetsko vijeće.
- (8) U slučaju duže spriječenosti voditelja studija ili člana Povjerenstva studija, bira se novi voditelj, odnosno član.

Članak 5.

- (1) Povjerenstvo studija Fakultetskom vijeću nositelja studija predlaže nastavni plan studija te opće akte i pojedinačne odluke vezane uz organizaciju i provedbu studija.
- (2) Sjednice Povjerenstva studija priprema, saziva i vodi voditelj studija.
- (3) Povjerenstvo studija može pravovaljano donositi odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje natpolovična većina svih članova Povjerenstva studija. Odluke i zaključci donose se većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva studija.
- (4) Voditelj studija obavlja sljedeće poslove:
 - vodi brigu o organizaciji i izvođenju nastave na studiju (brine o pravilnoj raspodjeli upisanih predmeta, predlaže mentora studentu, koordinira suradnju između nastavnika i studenata);
 - obavlja i druge poslove sukladno odlukama Fakultetskog vijeća nositelja studija te Povjerenstva studija, a u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i Statutom Sveučilišta u Splitu.

3. UVJETI ZA UPIS

Članak 6.

(1) Na prijedlog Povjerenstva studija, Fakultetsko vijeće nositelja studija donosi odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na studij. Natječaj se raspisuje nakon pribavljanja suglasnosti Senata Sveučilišta u Splitu te oglašava u javnom tisku i na službenim mrežnim stranicama Fakulteta i Sveučilišta u Splitu.

(2) Pristupnici se, unutar roka zadanog u natječaju iz prethodnog stavka, mogu prijaviti ako pripadaju jednoj od sljedećih skupina:

Skupina I. pristupnici koji su završili:

- sveučilišni dodiplomski odnosno diplomski jednopredmetni ili dvopredmetni studij (ili integrirani preddiplomski i diplomski studij) nastavničkog smjera odgovarajuće struke,
- sveučilišni dodiplomski ili diplomski studij (ili integrirani preddiplomski i diplomski studij) inženjerskog ili istraživačkog smjera, uz stečene pedagoške kompetencije od ostvarenih najmanje 55 ECTS bodova.

Skupina II. pristupnici koji su stekli akademski stupanj magistra znanosti završetkom Poslijediplomskog znanstvenog studija iz didaktike prirodnih znanosti na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu Sveučilišta u Splitu. Pristupnicima skupine II priznaje se ukupno 17 ECTS bodova predmeta iz nastavnog plana i programa ovog doktorskog studija, kojih se studenti oslobađaju slušanja i polaganja, a to su:

- Motivacija i učenje (7 ECTS bodova – I. semestar)
- Dva izborna predmeta uže struke, svaki po 5 ECTS bodova (10 ECTS bodova - II semestar)

Povjerenstvo studija odlučuje koji predmeti uže struke, položeni na prethodno završenom magistarskom poslijediplomskom studiju, predstavljaju ekvivalente predmetima koji se priznaju.

(3) Minimalna prosječna ocjena pristupnika skupine I tijekom prethodno završenih studija mora biti 4,0.

Iznimno, Povjerenstvo studija može odobriti upis i pristupnicima s prosječnom ocjenom manjom od 4,0, a ne manjom od 3,5 pod uvjetom da su u radu pokazali kreativnost, inovativnost te interes za znanstvena istraživanja (što dokazuju objavljenim stručnim ili znanstvenim radovima).

Prosjeck ocjena ne traži se za pristupnike koji su završili magistarski poslijediplomski studij.

(4) Pristupnik mora poznavati engleski jezik u mjeri koja osigurava neometano praćenje znanstvene literature (razina B2).

(5) Pristupnik prilikom prijave na natječaj popunjava i predaje *Obrazac PMFSTDRS_1* zajedno s potpunom dokumentacijom navedenom u istom. Navedeni obrazac (kao i svi ostali) nalazi se na službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 7.

(1) Natječajno povjerenstvo kojeg imenuje Povjerenstvo studija, vrši odabir pristupnika na temelju prijava na natječaj.

Pristupnike koji se prijave na natječaj i ispunjavaju uvjete iz Članka 6. stavak 2. - 4., Natječajno povjerenstvo pozvat će na razgovor u cilju utvrđivanja motiviranosti i interesa u istraživanju odabranog usmjerenja, uz mogućnost provjere njihovih kompetencija i o tome podnijeti izvješće Povjerenstvu studija. Temeljem navedenoga, konačnu odluku o upisu pristupnika donosi Povjerenstvo studija.

(2) Pristupnik bira i upisuje predmete na način i u opsegu koji je propisan nastavnim planom i programom studija, a uz suglasnost voditelja odabranog usmjerenja.

(3) Konačnu odluku o održavanju studija na osnovi raspisanog javnog natječaja donosi dekan ako postoji dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis. Na prijedlog Povjerenstva studija, dekan Fakulteta odobrava upis pristupnika.

(4) Troškovi studija se podmiruju pod uvjetima, u visini i na način predviđen Ugovorom o studiranju na doktorskom studiju.

4. USTROJ I IZVEDBA STUDIJA

Članak 8.

(1) Studij traje najmanje tri godine u ekvivalentu punog radnog vremena, stječe se najmanje 180 ECTS bodova, a završava obranom dokorskog rada.

(2) Iz opravdanih razloga na zamolbu studenta studij se može produžiti do sedam godina, po isteku kojih student gubi pravo obrane dokorskog rada. Iznimno, u skladu s važećim propisima, Fakultetsko vijeće može, na prijedlog Povjerenstva studija, donijeti odluku mogu li i pod kojim uvjetima studenti koji su prekinuli studij ili su izgubili pravo studiranja nastaviti studij.

(3) Student je dužan svake akademske godine regulirati svoj status, bilo da se radi o ponovnom upisu iste, upisu u višu godinu ili mirovanju obveza.

(4) Student stječe pravo upisa u višu godinu studija ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom u skladu s ovim Pravilnikom i drugim propisima.

(5) Student ima pravo na mirovanje obveza u sljedećim slučajevima:

1. za vrijeme trudnoće,
2. za vrijeme rodiljnog i roditeljskog dopusta,
3. do godine dana starosti djeteta (pravo na mirovanje umjesto majke-doktorandice može koristiti i otac-doktorand)
4. u slučaju bolesti duže od tri mjeseca
5. u ostalim opravdanim slučajevima (npr. boravak u inozemstvu zbog specijalizacije).

Mirovanje obveza studentu odobrava se na temelju pisane Zamolbe i vjerodostojne dokumentacije u roku od 15 dana od dana završetka dugotrajne spriječenosti, a najkasnije do početka ljetnog semestra. Pravo na mirovanje obveza student ostvaruje na temelju posebne odluke Povjerenstva studija.

(6) Status redovitog studenta na doktorskom studiju prestaje:

1. završetkom studija,

2. ispisom sa studija,
3. kad se u dvije uzastopne godine ne ostvare minimalni uvjeti za upis u narednu akademsku godinu, ako drugačije nije propisano,
4. isključenjem sa studija na osnovi stegovne odluke nadležnog tijela.

Članak 9.

(1) Voditelj usmjerenja i voditelj studija brinu o programu studija te propisanoj podjeli predmeta koje student upisuje na prvoj godini studija.

(2) Najkasnije do početka drugog semestra, Povjerenstvo studija predlaže, a Fakultetsko vijeće imenuje studentu mentora, uzimajući u obzir mišljenje i želje studenta.

(3) S obzirom na interdisciplinarnost studija i doktorskog rada, samostalni mentori mogu biti oni nastavnici koji imaju radove iz obrazovanja u užoj struci (biologija, fizika, informatika, kemija, matematika, tehnika) objavljene u međunarodno priznatim časopisima. U protivnom, imenuju se dva mentora ili voditelja doktorskog rada i to jedan mentor iz područja društvenih znanosti i jedan mentor iz područja uže struke.

(4) Mentora/e imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva studija.

(5) Student ima pravo jedanput promijeniti mentora, uz pisani zahtjev i uz očitovanje dotadašnjeg mentora (*Obrazac PMFSTDRS_9a*).

Članak 10.

(1) U prvom i drugom semestru:

1. studenti skupine I upisuju tri obvezna i tri izborna predmeta te Istraživački seminar I i Znanstveni seminar I, i to u prvom semestru 21 ECTS bod, a u drugom semestru 29 ECTS boda, što je ukupno 50 ECTS bodova.
2. studenti skupine II upisuju i polažu dva obvezna i jedan izborni predmet te Istraživački seminar I i Znanstveni seminar I, i to u prvom semestru 14 ECTS bodova, a u drugom semestru 19 ECTS bodova, što je ukupno 33 ECTS boda.
Sveukupno upisuju 50 ECTS bodova, od čega se priznaje 17 ECTS bodova, i to u prvom semestru 7 ECTS bodova, a u drugom 10 ECTS bodova.

U trećem semestru studenti upisuju Istraživački seminar II od 8 ECTS bodova Znanstveni seminar II od 6 ECTS bodova i istraživački rad I od 20 ECTS bodova, što je ukupno 34 ECTS boda.

Četvrti semestar studenti mogu realizirati na dva načina

1. kroz studijski boravak na nekom drugom sveučilištu, uz prethodno odobrenje Povjerenstva studija, koji se vrednuje s 31 ECTS bod ili
2. upisom Istraživačkog rada II od 25 ECTS bodova i Znanstvenog seminara III od 6 ECTS bodova.

Studenti skupine I biraju po dva (2) seminara iz svake skupine Znanstvenih seminara, a studenti skupine II po jedan (1) seminar.

Znanstveni seminari su u pravilu napredni kursevi koji vode k temi doktorskog rada.

Peti i šesti semestar organizira se isključivo kao istraživački rad studenta pod vodstvom mentora s ukupno 65 ECTS bodova.

(2) Student i mentor(i) podnose godišnja izvješća (*Obrazac PMFSTDRS_2* i *Obrazac PMFSTDRS_3*) o tijeku studija i ostvarenim postignućima Povjerenstvu studija koje izvješće prihvaća ili odbacuje.

Članak 11.

(1) Uvjet za upis u drugu godinu studija su ostvarenih najmanje 30 ECTS bodova uz položene predmete Istraživačke metode u obrazovanju i Trendovi i teme istraživanja metodike uže struke te odrađene obveze iz Znanstvenog seminara I i položena dva izborna predmeta iz uže struke.

Za studente skupine II u položene predmete uračunavaju se i priznati ECTS bodovi.

(2) Tijekom druge godine studija studenti imaju obvezu:

- prijaviti polaganje kolegija Istraživački seminar I (*Obrazac PMFSTDRS_4*),
- napisati rad koji mora biti objavljen na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta – odjeljak doktorski studij, u kojem je prikazano stanje istraživanja i pregled istraženosti područja budućeg doktorskog rada,
- obraniti Istraživački seminar I pred najmanje tročlanim povjerenstvom u kojemu je jedan od članova mentor studenta te pred svim studentima odgovarajućeg usmjerenja. Predsjednik tog povjerenstva podnosi izvještaj o Istraživačkom seminaru I (*Obrazac PMFSTDRS_5*).

Članove i predsjednika povjerenstva za Istraživački seminar I imenuje Povjerenstvo studija. Mentor ne može biti predsjednik tog povjerenstva.

(3) Uvjeti za upis u treću godinu studija su: pozitivno godišnje izvješće mentora da je student uspješno proveo plan doktorskog istraživanja, položeni svi predmeti s I. godine studija, položen Istraživački seminar I (8 ECTS) i odslušani i održani Znanstveni seminari II i III.

(4) Zadnja godina studija organizira se kao istraživački rad usmjeren k izradi doktorskog rada studenta pod vodstvom mentora.

5. PRIJAVA I PRIHVAĆANJE TEME DOKTORSKOG RADA

Članak 12.

(1) Tema doktorskog rada može se prijaviti kad student položi sve predmete prve godine studija i Istraživački seminar I.

(2) Postupak stjecanja doktorata znanosti pokreće se prijavom za pokretanje postupka prihvatanja teme doktorskog rada/javnog razgovora (*Obrazac PMFSTDRS_6*) Povjerenstvu studija, zajedno s prijavom teme koja mora sadržavati: prijedlog teme doktorskog rada,

obrazloženje teme, metodologiju rada, te navođenje očekivanog znanstvenog doprinosa. Prijava teme doktorskog rada obavlja se na *Obrascu PMFSTDRS_7*. Student uz pomoć mentora može predložiti članove povjerenstva za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada.

(3) S obzirom na interdisciplinarnost studija, Fakultetsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva studija, imenuje Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada od najmanje pet članova u znanstveno-nastavnom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorskog rada. Mentor ne može biti predsjednik tog povjerenstva. Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada organizira javni razgovor o očekivanom izvornom znanstvenom doprinosu doktorskog rada i predlaže ocjenu izvornog znanstvenog doprinosa te se obavijest o tome oglašava na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta najmanje 7 (sedam) dana prije održavanja javnog razgovora.

Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada, uz prethodnu dostavu Povjerenstvu studija, podnosi Fakultetskom vijeću izvješće s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada (*Obrazac PMFSTDRS_8*).

(4) Fakultetsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva studija, a temeljem podnesenog izvješća i prijedloga povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada, donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme doktorskog rada te o tome obavještava studenta.

(5) Student ima pravo jedanput promijeniti temu, uz pisani zahtjev i uz očitovanje mentora (*Obrazac PMFSTDRS_9*).

(6) Ako na temelju izvješća Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada, Fakultetsko vijeće ocijeni da student nema uvjete za stjecanje doktorata znanosti ili da se predložena tema ne može prihvatiti, prijava će biti odbijena.

(7) Fakultetsko vijeće može, ako to smatra potrebnim, imenovati novo Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada koje će ponovno razmotriti temu i podnijeti izvješće Fakultetskom vijeću.

(8) Fakultetsko vijeće donijet će posebnu odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti na prijedlog Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada u slučaju odbijanja teme doktorskog rada, odnosno kada Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada negativno ocijeni prijavu teme doktorskog rada nakon što je tražena njena dorada, a ista nije učinjena u roku dva (2) mjeseca od traženja iste.

6. ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 13.

(1) Studij završava obranom doktorskog rada. Uvjeti za predaju doktorskog rada na ocjenu su: položeni svi upisani predmeti i Istraživački seminari I i II, Znanstveni seminari I, II i III i Istraživački rad, uz suglasnost mentora da rad zadovoljava zadane kriterije (*Obrazac PMFSTDRS_SM*).

Doktorand je obavezan prije predaje doktorskog rada na ocjenu:

- imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan međunarodno recenzirani rad indeksiran u WOS-CC ili dva rada indeksirana u SCOPUS-u, a koji su tematski vezani za doktorsko istraživanje,
- prezentirati i objaviti najmanje jedan rad u zborniku radova međunarodne konferencije čiju relevantnost procjenjuje Povjerenstvo studija.

(2) Doktorski rad je pisani rad u kojemu su izloženi izvorni znanstveni doprinosi koji pripadaju autoru (dopušta se mogućnost da je autor sve ili dio tih otkrića već objavio).

(3) Doktorski rad mora biti napisan prema "Naputcima o izradi doktorskog rada", a može biti napisan kao:

1. Monografija

2. Skup objavljenih znanstvenih radova popraćen kritičkim preglednim poglavljem koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i iscrpnog pregleda relevantne literature (tzv. skandinavski model).

(4) Na prijedlog Povjerenstva studija Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada od najmanje pet članova.

(5) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti samo osobe u znanstveno-nastavnom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorskog rada. Mentor ne može biti član povjerenstva.

(6) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada dužni su u roku tri mjeseca od svog imenovanja dati pisani izvještaj (*Obrazac PMFSTDRS_10*) koji sadrži: prikaz sadržaja rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode te znanstveni sadržaj rada.

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može u svom izvješću predložiti:

- da se doktorski rad prihvati i doktorandu dopusti da pristupi obrani doktorskog rada,
- da se doktorski rad vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka,
- da se doktorski rad odbije.

(7) Ako Fakultetsko vijeće prihvati izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada u kojemu je utvrđeno da doktorski rad ima nedostataka koji se mogu otkloniti, pozvat će doktoranda da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama.

(8) U slučaju iz prethodnog stavka doktorand je dužan u roku od tri (3) mjeseca od dana primitka zaključka Fakultetskog vijeća dopuniti ili ispraviti rad.

(9) Ako doktorand u roku od tri (3) mjeseca od dana primitka zaključka Fakultetskog vijeća ne postupi prema uputama i primjedbama povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, a zato nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.

(10) Fakultetsko vijeće može, ako to smatra potrebnim, imenovati novo povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada koje će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće Fakultetskom vijeću.

(11) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorskog rada, Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva studija imenuje povjerenstvo za obranu doktorskog rada od najmanje pet članova. Povjerenstvo za obranu doktorskog rada određuje datum i mjesto obrane. Obavijest o obrani

doktorskog rada oglašava se na oglasnoj ploči i na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta najmanje 7 (sedam) dana prije obrane doktorskog rada.

(12) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu ujedno biti i članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada. Članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada mogu biti samo osobe na znanstveno-nastavnom radnom mjestu. Mentor ne može biti član povjerenstva.

Članak 14.

(1) Obrana doktorskog rada je javna, a obavlja se pred povjerenstvom za obranu doktorskog rada. Obrana se sastoji od izlaganja doktoranda te od odgovora doktoranda na pitanja članova povjerenstva za obranu i auditorija. Većinom glasova povjerenstvo za obranu ustanovljava je li doktorand doktorski rad obranio s uspjehom. Predsjednik povjerenstva ili djelatnik službe studija vodi zapisnik o obrani doktorskog rada (*Obrazac PMFSTDRS_11*).

(2) Isti doktorski rad može se braniti samo jedanput.

(3) Postupak obrane doktorskog rada vodi se prema protokolu danom na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.

(4) Uvezan doktorski rad u 10 (deset) primjeraka, kao i elektronička verzija predaju se u roku od mjesec dana od uspješne obrane.

(5) Diploma o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti uručuje se na promociji Sveučilišta u Splitu. Promociju obavlja dekan, a u akademski stupanj doktora znanosti promovira rektor.

Uz diplomu, studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju.

7. ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI

Članak 15.

(1) Akademski stupanj doktora znanosti, kao i pripadajući naziv, mogu se oduzeti osobama koje su ih stekle, ako se u posebnom postupku naknadno utvrdi da je njihov doktorski rad krivotvorina ili je rezultat nekog oblika plagiranja. Oduzimanje akademskog stupnja i naziva odgovara postupku njihova stjecanja, a provodi ga Fakultetsko vijeće nositelja studija.

(2) Članovi povjerenstva za ocjenjivanje prijedloga za oduzimanje akademskog stupnja i naziva ne mogu biti članovi povjerenstva koji su sudjelovali u ocjeni ili obrani sporne disertacije.

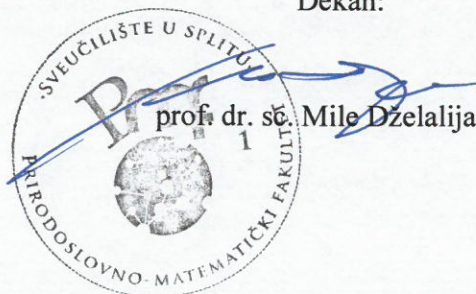
(3) Odluka o oduzimanju akademskog stupnja, odnosno naziva, objavljuje se u "Narodnim novinama".

8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Mandat dosadašnjeg sastava Povjerenstva studija i voditelja studija traje do imenovanja novog sastava Vijeća sukladno ovom Pravilniku.
- (3) Ovaj Pravilnik primjenjivati će se na studente upisane u prvu godinu studija nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika.
- (4) Ukoliko ovim pravilnikom nisu regulirana neka pitanja vezana za postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada, primjenjivat će se odredbe Pravilnika o postupku prijave, ocjene i obrane doktorskog rada ili izrade, izvedbe i prikazivanja umjetničkog djela Sveučilišta u Splitu koji je stupio na snagu 5. srpnja 2023. godine.
- (5) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika poslijediplomskog sveučilišnog studija Istraživanje u edukaciji u području priridnih i tehničkih znanosti (KLASA:003-05/20-02/0010, URBROJ: 2181-204-01-01-20-0003), od 25. studenoga 2020.

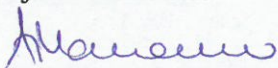
Dekan:



KLASA:011-01/23-04/0014
URBROJ:2181-204-01-01-23-0001

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta dana 19. listopada 2023. godine te stupa na snagu dana 27. listopada 2023. godine.

Tajnica Fakulteta:


Ana Marović, dipl. iur