

Na temelju članka 50. Statuta Prirodoslovno – matematičkog fakulteta u Splitu, Fakultetsko vijeće Prirodoslovno – matematičkog fakulteta u Splitu na svojoj 23. sjednici u akademskoj godini 2025./2026., održanoj 15. srpnja 2026. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O PRIJAVI I PRAĆENJU PROVEDBE PROJEKATA

Članak 1.

U članku 2. Pravilnika o prijavi i praćenju provedbe projekata (KLASA: 003-05/17-02/0019, URBROJ: 2181-204-01-05-17-0001 od 25. listopada 2017.) stavak 1. mijenja se i glasi:

„Ovaj postupak je obavezan za sve zaposlenike Fakulteta koji se natječu za financijsku ili bilo koju drugu potporu projekata i programa, neovisno o tome je li za prijavu na natječaj potrebna institucijska ovjera dokumentacije (potpis Dekana) i je li u predloženom projektu Fakultet u ulozi koordinatora, suradničke ustanove ili podugovaratelja projekta.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Prijavitelj prije prijave na natječaj mora o svojoj namjeri obavijestiti Dekanat i Službu za projekte i međunarodnu suradnju elektroničkim putem (e-mail). Obavijest o namjeri se dostavlja na Obrascu „Traženje suglasnosti za prijavu projekta“ (dalje: Obrazac) koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog A). Prijavitelj dostavlja popunjeni Obrazac uz prethodno pribavljenu suglasnost čelnika svoje znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice u obliku potpisane izjave (dalje: Izjava), koja je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog B).

Ako u provedbi projekta sudjeluju zaposlenici iz više znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica, Prijavitelj je dužan pribaviti Izjavu čelnika svake takve jedinice. Izjave se pribavljaju zasebno za svaku znanstveno-nastavnu ustrojbenu jedinicu.

Prijavitelj je dužan predložiti Obrazac čelnicima svih znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica čiji se ljudski, prostorni, tehnički ili drugi materijalni resursi planiraju koristiti tijekom provedbe projekta.

Ako je projektom predviđeno zapošljavanje na suradničkom radnom mjestu u znanstvenom polju koje pripada drugoj znanstveno-nastavnoj ustrojbenoj jedinici, a zbog potrebe izvođenja nastave, Prijavitelj je dužan pribaviti Izjavu čelnika te znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice.

Služba za projekte i međunarodnu suradnju, u okviru svojih ovlasti, provjerava Obrazac i, ako je potrebno, prikuplja dodatne informacije od Prijavitelja (npr. sporazum o partnerstvu sa svim priložima, projektni prijedlog sa svim priložima, financijski plan, i sl.).

Rok za dostavu Obrasca i Izjave je najkasnije **20 (dvadeset) dana** prije roka za predaju prijave projekta. Iznimno, za projekte s kraćim rokom prijave, Obrazac se zaprima i manje od 20 (dvadeset) dana prije roka za predaju prijave, a dekan, prodekani i tajnik Fakulteta (dalje: Dekanski kolegij) odlučuje hoće li poduprijeti takvu zakašnjelu prijavu. Rok za dostavu Obrasca i Izjave je najkasnije **10 (deset) dana** prije roka za predaju prijave projekta, u slučaju prijave projekta u kojem se ne traži sufinanciranje Fakulteta niti zapošljavanje nove osobe niti nabava nove opreme (izuzev računalne opreme).“

Članak 3.

U članku 5. stavak 5. iza riječi Prijavitelja i, dodaje se riječ „pokušati“.

Članak 4.

U članku 11. stavak 1. iza zagrade dodaju se riječi „i elemente vidljivosti“.

Članak 5.

U cijelom tekstu Pravilnika o prijavi i praćenju provedbe projekata riječi: „Ured za projekte” zamjenjuju se riječima: „Služba za projekte i međunarodnu suradnju”, a riječi: „Računovodstvo” zamjenjuju se riječima: „Služba za financije i računovodstvo”.

Članak 6.

Prilog A – Obrazac „Traženje suglasnosti za prijavu projekta” i Prilog B – Izjava zamjenjuju se novim Prilogom A i novim Prilogom B, koji su sastavni dio ovih Izmjena i dopuna Pravilnika.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči mrežnoj stranici Fakulteta i stupa na snagu osmog dana od dana objave.



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta dana 20. srpnja 2026. i stupa na snagu dana 28. srpnja 2026. god.

Tajnica Fakulteta:

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Ana Maravić'.

Ana Maravić, dipl. iur.

KLASA:011-01/26-04/00006
URBROJ:2181-204-26-00001

Prilog A



SVEUČILIŠTE U SPLITU
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKI FAKULTET
RUĐERA BOŠKOVIĆA 33, 21000 SPLIT

IBAN: HR6124070001100580549
SWIFT(BIC): OTPVHR2X
MATIČNI BROJ: 3199622
OIB: 20858497843

OBRAZAC

Traženje suglasnosti za prijavu projekta

Obrazac za traženje suglasnosti za prijavu projekta, te Izjava čelnika ustrojbene jedinice, moraju biti predani e-mailom Službi za projekte i međunarodnu suradnju na e-mail adresu projekti@pmfst.hr najkasnije 20 dana prije krajnjeg roka za prijavu projekta.

A. Istraživači

Voditelj projekta ili glavni istraživač zaposlenik Fakulteta (zaokružiti potrebno)

Ime i prezime	
Ustrojbena jedinica	
E-mail	
Postotak znanstvenog dijela radnog vremena u sklopu predloženog projekta	
Ostali projekti na kojima već radi i u kojem postotku	

Ostali zaposlenici Fakulteta koji sudjeluju na projektu - po potrebi dodati retke

Ime i prezime	Ustrojbena jedinica	E-mail	Postotak znanstvenog dijela radnog vremena u sklopu predloženog projekta	Ostali projekti na kojima već radi i u kojem postotku

Novozaposlene osobe koje će imati ugovor o radu s Fakultetom čija se plaća financira iz proračuna projekta - po potrebi dodati retke

Ime i prezime	Naziv radnog mjesta	E-mail	Postotak zaposlenja	bruto II plaća (ukupno, u EUR)

B. Osnovni podaci o projektu

Naziv projekta za čiju prijavu se traži suglasnost (na hrvatskom jeziku)

Naziv projekta za čiju prijavu se traži suglasnost (na engleskom jeziku)

Akronim projekta

Nositelj projekta

Voditelj projekta (samo ako je prijavitelj druga institucija)

Očekivani termin početka projekta (mjesec i godina)

Trajanje projekta (u mjesecima)

Sažetak – kratki opis projekta *(najviše 2000 znakova, pola stranice – na hrvatskom jeziku)*

Sažetak – kratki opis projekta *(najviše 2000 znakova, pola stranice – na engleskom jeziku)*

C. Proračun projekta

Ukupni proračun projekta (EUR)	
Dio ukupnog proračuna projekta koji pripada Fakultetu (u EUR) (ako je uključeno više partnera)	
Iznos sufinanciranja (u EUR) (financijska obveza Fakulteta)	
Neizravni troškovi koji pripadaju Fakultetu (u EUR) (overhead)	
Maksimalni dozvoljeni postotak neizravnih troškova predviđenih pozivom	
Predviđena sredstva za održavanje opreme (u EUR) (ukoliko je dozvoljeno pozivom)	
Predviđen iznos javne nabave opreme i usluga (u EUR) (ukoliko je dozvoljeno pozivom)	
Postotak predujma (napomena: odnosi se na ukupan proračun projekta)	
Postotak isplata po prihvatanju završnog izvješća (napomena: odnosi se na ukupan proračun projekta)	
Predfinanciranje projektnih stavki (pod predfinanciranjem se podrazumijeva da tijelo koje financira provedbu projekta doznačuje sredstva nakon nastanka troška (npr. obavljene nabave) te pozitivne kontrole nastanka troška)	Da Ne

Proračun po godinama provedbe projekta (EUR)

1. godina	2. godina	3. godina	4. godina	5. godina

Dinamika zapošljavanja po godinama provedbe projekta i troškovi plaća (iz sredstava projekta)

Naziv radnog mjesta	Ukupno	1. godina	2. godina	3. godina	4. godina	5. godina

Sufinanciranje po godinama provedbe projekta i vrsti (ako postoji financijska obveza Fakulteta)

	Ukupno	1. godina	2. godina	3. godina	4. godina	5. godina
iz plaća zaposlenika (u EUR)						
izravno plaćanje (u EUR)						
ostalo (upisati, u EUR)						

Napomena (ukoliko je potrebno, detaljnije objasnite sufinanciranje Fakultet)

--

--

Mjesto provedbe projekta (navesti ustrojbene jedinice, laboratorije, urede, i sl.)

--

Oprema koja se planira nabaviti iz projekta čiji će vlasnik biti Fakultet (uključujući npr. i sitnu laboratorijsku opremu i slično) - po potrebi dodati retke

Naziv opreme	Očekivani termin početka nabave (MM/GGGG)	Očekivana nabavna vrijednost opreme bez PDV-a (u EUR)

D. Izvor financiranja

Program koji dodjeljuje potporu– navesti kraticu i puni naziv programa	
Natječaj – navesti oznaku i naziv natječaja te poveznicu na natječaj	
Krajnji rok za prijavu predloženog projekta – datum i vrijeme	

Glavni uvjeti natječaja

<i>Ukratko o glavnim značajkama, sufinanciranje, obveze fakulteta (ljudi, oprema, infrastruktura)</i>

E. Dokumenti koji Fakultet treba osigurati pri prijavi projekta

Dokument	Napomena

F. Vidljivost projekta

Postoji li obveza izrade mrežne stranice projekta neovisno o mrežnoj stranici Fakulteta	Da	Ne
Postoji li obveza izrade profila na društvenim mrežama	Da	Ne
Predviđa li poziv sredstva za izradu mrežne stranice projekta ili vođenje profila na društvenim mrežama	Da	Ne
Postoji li obveza korištenja elemenata vidljivosti pri objavama na mrežnoj stranici projekta i društvenim mrežama Fakulteta	Da	Ne

Predlagatelj:

Suglasnost Fakulteta:

Voditelj projekta:	Dekan:
Datum:	Datum:

Prilog B



SVEUČILIŠTE U SPLITU
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKI FAKULTET
RUĐERA BOŠKOVIĆA 33, 21000 SPLIT

IBAN: HR6124070001100580549
SWIFT(BIC): OTPVHR2X
MATIČNI BROJ: 3199622
OIB: 20858497843

OBRAZAC

Izjava čelnika/ce znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice

Naziv projekta za čiju prijavu se traži suglasnost (na hrvatskom jeziku)

--

Naziv projekta za čiju prijavu se traži suglasnost (na engleskom jeziku)

--

Prijavitelj

--

Znanstveno-nastavna ustrojbenja jedinica

--

Ime i prezime čelnika/ce

--

Na temelju odluke vijeća znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice, u ime iste dajem suglasnost da gore navedeni Predlagatelj prijavi gore navedeni projekt, te da će znanstveno-nastavna ustrojbenja jedinica osigurati slijedeće:

Korištenje postojeće znanstveno-istraživačke opreme:

Naziv opreme	Prostorija

Smještaj opreme koja će biti nabavljena iz sredstava projekta:

Naziv opreme	Prostorija

Radni prostor na ustrojbenoj jedinici za novozaposlene osobe koje će sklopiti Ugovor o radu s Fakultetom, a čija će se plaća financirati iz proračuna projekta i to za vrijeme rada na projektu:

Naziv radnog mjesta	Ured

Sudjelovanje u izvođenju nastave na kolegijima znanstveno-ustrojbene jedinice (samo ukoliko je Prijavitelj zaposlenik druge znanstveno-nastavne jedinice te se radi o novozaposlenima na suradničkom radnom mjestu):

Naziv radnog mjesta	Znanstveno područje/polje	Kolegiji (broj sati u nastavi)

Dodatne informacije o novozaposlenim osobama za koju se osigurava radni prostor, te popis opreme, navedeni su u Obrascu Traženje suglasnosti za prijavu projekta, kojeg je ova Izjava sastavni dio.

Čelnik/ca znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice:

Datum: