



**PRAVILNIK O
RASPODJELI SREDSTAVA IZMEĐU ZNANSTVENO-NASTAVNIH
USTROJBENIH JEDINICA
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA
U SPLITU**

Split, rujan 2026.

Na temelju čl. 18. i 50. Statuta Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu, uz suglasnost sindikalnog povjerenika Sindikalne podružnice od dana 22. rujna 2026. godine, te na prijedlog dekana, Fakultetsko vijeće na 27. sjednici održanoj dana 30. rujna 2026. godine donijelo je

PRAVILNIK O RASPODJELI SREDSTAVA IZMEĐU ZNANSTVENO-NASTAVNIH USTROJBENIH JEDINICA PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA U SPLITU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se uređuje način raspodjele sredstava između znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica (u daljnjem tekstu: odjel) Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

(1) Sredstva za financiranje redovne djelatnosti Fakulteta ostvarena iz niže navedenih izvora:

- proračuna nadležnog ministarstva i sredstava koja nadležno Ministarstvo doznava fakultetima preko Sveučilišta za financiranje redovne djelatnosti,
- prihoda za posebne namjene koje Fakultet ostvaruje obavljanjem poslova iz svoje osnovne djelatnosti
- sudjelovanja studenata u troškovima studija na akreditiranim studijskim programima (školarine i ostali prihodi u kojima studenti sudjeluju u troškovima studiranja),
- vlastitih prihoda koje Fakultet ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu (intelektualne usluge, cjeloživotno obrazovanje, najam prostora i sl.)

raspodjeljuju se između odjela nakon što se podmire sljedeći troškovi:

- zajednički nedjeljivi troškovi (režijski troškovi, održavanje zgrade, različiti popravci i sl.),
- troškovi zajedničke nastavne opreme planirane u okviru financijskog plana odjela koji je prihvaćen na Fakultetskom vijeću, a o kojem je postignut dogovor na Stručnom povjerenstvu,
- paušalni troškovi (terenska nastava, potrošni nastavni materijal) u apsolutnom iznosu u okvirima financijskog plana odjela koji je prihvaćen na Fakultetskom vijeću te
- troškovi nastali tijekom neposredne provedbe nastavnog procesa (opravdana vanjska suradnja i prekonormni rad - preko 110% nastavnog potencijala odjela, opremanje nastavnim pomagalima i njihovo održavanje).

(2) Temelj za raspodjelu sredstava jest postotak sudjelovanja odjela u prihodima Fakulteta kroz nastavu, pomnožen s ponderom 2/3 te zbroj svih sati održane nastave odjela, pomnožen s ponderom 1/3 u prethodnoj akademskoj godini.

(3) Sudjelovanjem odjela u prihodima Fakulteta kroz nastavu iz st. 2 ovog članka smatra se zbroj umnoška ECTS bodova pojedinog kolegija, broja upisanih studenata na tom kolegiju i iznosa

vrijednosti boda tog kolegija za sve kolegije koje izvodi odjel, umanjena za iznos rada izvan norme i vanjske suradnje na predmetima odjela.

(4) U slučaju da više studijskih grupa zajedno sluša predavanja, seminare ili vježbe, pri izračunima se predmetni sati računavaju samo jedan put.

(5) Za kolegije na preddiplomskom studiju koje pohađa manje od 5 studenata, kao i za kolegije na diplomskom studiju koje pohađa manje od 3 studenta, za potrebe navedenih izračuna priznaje se polovica održanih sati nastave.

(6) Raspodjela sredstava iz ovoga članka provodi se nakon podmirenja svih zakonskih, ugovornih i drugih obveznih namjena, rashoda i izdvajanja te samo u odnosu na dio sredstava kojim Fakultet može raspolagati u skladu s propisima, općim aktima Sveučilišta u Splitu i Fakulteta te Financijskim planom Fakulteta.

Članak 3.

(1) Ako pojedinačnim projektom, pravilima financijera, ugovorom o projektu, općim aktima Sveučilišta u Splitu ili Fakulteta nije drukčije određeno, sredstva ostvarena od neizravnih troškova znanstveno-istraživačkih, tehnologijskih, stručnih i ostalih projekata, raspodjeljuju se na način da najmanje 60%, a najviše 90% sredstava pripada Fakultetu. Preostali iznos raspodjeljuje se na način da se u pravilu 50% sredstava dodijeli odjelima koji su nositelji projektnih aktivnosti i 50% voditelju projekta. Način raspodjele definira se u dogovoru uprave, voditelja projekta i pročelnika odjela koji su nositelji projektnih aktivnosti prilikom prijave projekta, uzimajući u obzir prirodu planiranih projektnih aktivnosti te očekivane troškove njihove provedbe. Raspodjela se provodi nakon svih obveznih izdvajanja i u skladu s postupkom prijave i odobravanja projekta propisanim Pravilnikom o prijavi i praćenju provedbe projekata.

(2) Prije prijave projekta potrebno je definirati odjel (ili više njih) koji je nositelj projektne aktivnosti. U slučaju da je više odjela nositelj projektnih aktivnosti, potrebno je definirati i postotak raspodjele dijela prihoda koji nakon podmirenja troškova projekta pripada odjelima.

(3) Sredstva iz stavka 1. ovoga članka voditelj određenog projekta koristi u okviru poslovanja Fakulteta za podmirivanje nepredvidivih troškova, nastalih provedbom projekta te za daljnji razvoj znanstveno-istraživačkog rada.

(4) Prihodi koje Fakultet ostvari od neizravnih troškova projekata u kojima sudjeluje, a kojih je nositelj Sveučilište u Splitu, raspodjeljuju se i troše sukladno st. 1. – 3. ovoga članka.

Članak 4.

(1) Prihodi ostvareni iz suradnje s gospodarstvom, izrade znanstvenih i stručnih elaborata, ekspertiza i drugih tržišnih aktivnosti raspodjeljuju se nakon podmirenja troškova nastalih njihovim ostvarivanjem, obveznih izdvajanja i drugih obveza propisanih važećim propisima i općim aktima Sveučilišta u Splitu i Fakulteta. Od tako preostalog raspoloživog iznosa 10% pripada Fakultetu, 10% odjelima s kojih autori odnosno izvršitelji dolaze, a do 80% može se koristiti za plaćanje rada ili uvećanje plaće autorima odnosno izvršiteljima, odnosno za druge dopuštene rashode povezane s predmetnom aktivnosti, u skladu s važećim propisima, općim aktima Fakulteta, Financijskim planom Fakulteta i odlukom dekana.

(2) U slučaju da u aktivnostima iz st. 1. ovog članka sudjeluje više autora ili sudjeluju autori s više odjela, način raspodjele prihoda između autora, odnosno odjela određuje se sporazumno.

Članak 5.

(1) Najkasnije do 15. studenog tekuće godine, Stručno povjerenstvo dekana za sljedeću kalendarsku godinu donosi:

- plan prihoda,
- plan rashoda zajedničkih nedjeljivih troškova,
- plan rashoda troškova nastalih tijekom neposredne provedbe nastavnog procesa, a na temelju obrazloženja odjela,
- trogodišnji plan održavanja i opremanja nastavnim pomagalicama (računala u računalnim učionicama, vježbe u praktikumima i sl.) te ažuriranje istog,
- godišnji plan održavanja znanstveno-istraživačke opreme,
- plan raspodjele sredstava između odjela Fakulteta na temelju čl. 2. st. 2. ovog Pravilnika.

Planovi prihoda, rashoda te raspodjele sredstava moraju se uskladiti sa stvarnim prihodima najkasnije do 1. svibnja tekuće godine.

(2) Prihode iz čl. 2. i čl. 3. ovog Pravilnika koji su dodijeljeni odjelima, isti mogu uložiti u provedbu nastavne i znanstvene djelatnosti sukladno financijskom planu odjela.

(3) Prihode iz čl. 2. i čl. 3. ovog Pravilnika odjeli mogu uložiti i u podmirivanje troškova vanjskih suradnika i/ili rada preko norme nastalih uslijed oslobođenja dijela nastave voditelja projekata. Tijekom provedbe projekta nastavna norma voditelja projekta može biti smanjena na najmanje 50% redovne nastavne norme.

(4) Prihode iz čl. 2. i čl. 3. ovog Pravilnika odjeli mogu uložiti i u nastavu vanjskih suradnika iz onih izbornih predmeta čije održavanje nije predviđeno čl. 8., st. 8. Pravilnika o sustavu studiranja na preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijima na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Splitu.

(5) Odjeli najkasnije do 15. prosinca tekuće godine izrađuju prijedlog plana korištenja sredstava koja su im interno raspoređena za sljedeću kalendarsku godinu. Prijedlog se razmatra u okviru postupka izrade Financijskog plana Fakulteta, a korištenje sredstava provodi se u okviru Financijskog plana Fakulteta i uz odobrenje dekana.

Članak 6.

Odjeli se, uz suglasnost dekana, mogu sporazumjeti i o drugačijem načinu međusobne raspodjele raspoloživog dijela sredstava, pod uvjetom da takva raspodjela nije protivna zakonu, Financijskom planu Fakulteta, namjeni sredstava, pravilima financijera te općim aktima Sveučilišta u Splitu i Fakulteta.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o raspodjeli sredstava između znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu od 12. prosinca 2018. godine (Klasa:003-05/18-02/0011. Ur.broj:2181-204-01-05-18-0001), te Izmjene i dopune Pravilnika o raspodjeli sredstava između znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica Prirodoslovno-matematičkog

fakulteta u Splitu od 11. ožujka 2020. godine (Klasa:003-05/20-02/0003. Ur.broj:2181-204-01-01-20-0002).

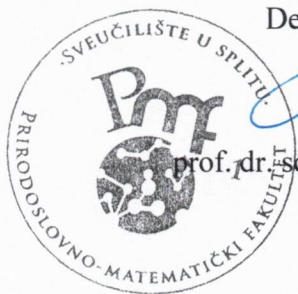
Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

KLASA: 011-01/26-04/00008
URBROJ: 2181-204-26-00001

Dekanica:

prof. dr. sc. Ana Maravić



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta dana 6. listopada 2026. godine te stupa na snagu dana 14. listopada 2026. godine.

Glavna tajnica:

Ana Marović, dipl. iur.